# 项目实施方案

# 一、项目概要

（同项目任务书）

# 二、项目任务分解及主要研究工作

（同项目任务书）

# 三、项目实施关键节点与具体实施计划

以图表表述项目的总体实施技术路线和项目各主要任务单元的分工接口。

以文字细化项目阶段目标、目标实现路径或步骤，以及对应时间节点（如有应用示范的要求，请在其中一并表述）。

明确项目经费安排及自筹经费落实方案。

# 四、项目成果呈现形式及测试方法

项目成果最终交付形式、定量指标的测试与检验方法等。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **考核指标** | | **评价手段/方法** |
| **名称** | **具体考核要求** |
| 项目指南KPI |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 申报书KPI |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **任务书KPI** |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# 五、项目组织管理机制

包括：项目的内部管理机构和管理制度；项目在实施过程中的风险应对及应对措施等。要求措施等可行，且具有明确的针对性。